ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ
ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນາຖາວອນ
****

ພາລະບົດບາດ
ຂອງ
ຄະນະກຳມະການຂົນຂວາຍແຫລ່ງທຶນ
ຄະນະກຳມະການ ປະສານງານ ກອງທຶນໂລກ

ໂດຍ
ຄະນະກຳມະການ ປະສານງານ ກອງທຶນໂລກ
2014

1. ພາກທົ່ວໄປ

1.1 ເປົ້າໝາຍ ແລະ ຈຸດປະສົງ:

ໜ້າທີ່ຕົ້ນຕໍໜຶ່ງ ຂອງຄະນະກຳມະການປະສານງານກອງທຶນໂລກ ແມ່ນປະສານງານຂໍທຶນສຳລັບແຕ່ລະພະຍາດ ຂອງສາມພະຍາດ ໄປຍັງກອງທຶນໂລກ ເພື່ອຂໍອະນຸມັດ. ຄະນະກຳມະການປະສານງານກອງທຶນໂລກເລືອກເອົາ ຜູ້ຮັບທຶນຕົ້ນຕໍ (PRs) ເພື່ອຮັບປະກັນວ່າ ພວກເຂົາເຈົ້າຈະມີຄວາມສາມາດ ໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດແຜນງານ ໃຫ້ບັນລຸຕາມຄາດໝາຍ.

ອີງຕາມເງື່ອນໄຂທີ 1 ໃນຄູ່ມືຂອງກອງທຶນໂລກ ດ້ານເອດ, ວັນນະໂລກ ແລະ ໄຂ້ຍຸງ ສຳລັບຄະນະກຳມະການ ປະສານງານກອງທຶນໂລກ, ຮຽກຮ້ອງໃຫ້ແຕ່ລະຄະນະກຳມະການປະສານງານກອງທຶນໂລກຕ້ອງປະຕິບັດດັ່ງນີ້:

i. ປະສານງານໃນການສ້າງເອກະສານຂໍທຶນດ້ວຍຄວາມໂປ່ງໃສ ແລະ ບັນທຶກຂັ້ນຕອນການສ້າງເອກະສານ ຊຶ່ງມີຫລາຍພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງເຂົ້າຮ່ວມ ລວມທັງສະມາຊິກ ຂອງຄະນະກຳມະການ ປະສານງານກອງທຶນໂລກ ແລະ ຜູ້ທີ່ບໍ່ແມ່ນສະມາຊິກ ໃນການສັງລວມ ແລະ ທົບທວນ ບັນດາກິດຈະກຳ ທີ່ລະບຸຢູ່ໃນເອກະສານຄຳຮ້ອງ.

ii. ບັນທຶກຢ່າງຊັດເຈນຂະບວນການເຂົ້າຮ່ວມຂອງກຸ່ມປະຊາກອນເປົ້າໝາຍ ຊຶ່ງລວມທັງກຸ່ມປະຊາກອນ ທີ່ມີຄວາມສ່ຽງສູງ ໃນການສ້າງເອກະສານເພື່ອສະເໜີຂໍທຶນ.

ນອກຈາກນັ້ນ ໃນເງື່ອນໄຂທີ 2 ຂອງກອງທຶນໂລກ ຍັງໄດ້ຮຽກຮ້ອງມາຍັງແຕ່ລະຄະນະກຳມະການປະສານງານ ກອງທຶນໂລກດັ່ງນີ້:

iii. ສະເໜີໜຶ່ງ ຫລື ຫລາຍຜູ້ຮັບທຶນຕົ້ນຕໍ (PRs) ໃນເວລາຍື່ນເອກະສານຂໍທຶນ.

iv. ບັນທຶກຂະບວນການທີ່ໂປ່ງໃສ ໃນການສະເໜີແຕ່ງຕັ້ງບັນດາ ຜູ້ຮັບທຶນຕົ້ນຕໍໃໝ່ ແລະ ຜູ້ທີ່ຈະສືບຕໍ່ເປັນຜູ້ຮັບທຶນຕົ້ນຕໍ ບົນພື້ນຖານການກຳນົດມາດຕະຖານເງື່ອນໄຂ ແລະ ຈຸດປະສົງ ຢ່າງຈະແຈ້ງ.

v. ບັນທຶກຂັ້ນຕອນການຈັດການກ່ຽວກັບຂໍ້ຂັດແຍ່ງດ້ານຜົນປະໂຫຍດທີ່ອາດຈະເກີດຂຶ້ນ ຊຶ່ງອາດມີກະທົບເຖິງຂະບວນການແຕ່ງຕັ້ງຜູ້ຮັບທຶນຕົ້ນຕໍ.

ເພື່ອປະສານງານໃນການຂໍທຶນໃນລັກສະນະເປີດກວ້າງ, ໂປ່ງໃສ ແລະ ກວມລວມ, ຄະນະກຳມະການປະສານງານກອງທຶນໂລກ ໄດ້ມອບໜ້າທີ່ ໃຫ້ຄະນະກຳມະການຂົນຂວາຍແຫລ່ງທຶນ (RMC) ເປັນຜູ້ປະຕິບັດພາລະບົດບາດແລະໜ້າທີ່ນີ້ ແທນຄະນະກຳມະການປະສານງານກອງທຶນໂລກ.

ຄະນະກຳມະການຂົນຂວາຍແຫລ່ງທຶນ (RMC) ແມ່ນຄະນະກຳມະການປະຈຳຂອງຄະນະກຳມະການປະສານງານກອງທຶນໂລກ ຊຶ່ງມີຈຸດປະສົງເພື່ອປະສານງານຂໍທຶນໄປຍັງບັນດາຜູ້ໃຫ້ທຶນຕ່າງໆ ແລະ ຂະບວນການຄັດເລືອກ ຜູ້ຮັບທຶນຕົ້ນຕໍ ໃນນາມຄະນະກຳມະການປະສານງານກອງທຶນໂລກ. ມີເປົ້າໝາຍ ເພື່ອຮັບປະກັນວ່າການຂໍທຶນນັ້ນຈະສາມາດຕອບສະໜອງຄວາມຕ້ອງການຂອງປະຊາຊົນທີ່ໄດ້ຮັບຜົນກະທົບ ແລະ ຜູ້ຕິດເຊື້ອຈາກສາມພະຍາດ, ໂດຍບໍ່ຊໍ້າຊ້ອນກັບແຫລ່ງທຶນອື່ນໆ, ສອດຄ່ອງກັບວົງຈອນງົບປະມານຂອງສປປ ລາວ ແລະ ຜູ້ຮັບທຶນຕົ້ນຕໍທີ່ຖືກຄັດເລືອກນັ້ນ ມີຄວາມສາມາດຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໂຄງການທຶນຊ່ວຍເຫລືອໃນອະນາ ຄົດ.

ເພື່ອບັນລຸເປົ້າໝາຍດັ່ງກ່າວ, ຄະນະກຳມະການຂົນຂວາຍແຫລ່ງທຶນ ຕ້ອງສາມາດປະຕິບັດໄດ້ ບັນດາຈຸດປະສົງດັ່ງນີ້:

- ຮັບປະກັນການປະສານງານ ໃນການຂໍທຶນຂອງຄະນະກຳມະການປະສານງານກອງທຶນໂລກ ແລະ ປະຕິບັດໜ້າທີ່ຢ່າງກົມກຽວ.
- ສົ່ງເສີມ ແລະ ຈັດຕັ້ງການສົນທະນາພາຍໃນປະເທດ ແລະ ສັງລວມຜົນໄດ້ຮັບ ເຂົ້າໃນບົດສະເໜີຂໍທຶນຈາກກອງທຶນໂລກ.

- ຮັບປະກັນການພັດທະນາບົດສະເໜີຂໍທຶນ ຕາມແນວທາງ ຂອງຄະນະກໍາມະການປະສານງານກອງທຶນໂລກ ພາຍໃນກໍານົດເວລາທີ່ຄະນະກໍາມະການປະສານງານກອງທຶນໂລກ ໄດ້ກໍານົດໄວ້.
- ພັດທະນາຂີດຄວາມສາມາດ ເພື່ອໃຫ້ປະຊາກອນທີ່ຖືກກະທົບຈາກ ພະຍາດເອດ, ວັນນະໂລກ ແລະ ໄຂ້ຍຸງ ໄດ້ເຂົ້າຮ່ວມຫລາຍເທົ່າຫລາຍໄດ້ ໃນເວລາສ້າງບົດສະເໜີຂໍທຶນ.
- ອອກແບບ ແລະ ຕິດຕາມຂັ້ນຕອນຢ່າງເປີດກວ້າງ ແລະ ໂປ່ງໃສ ເພື່ອເລືອກເອົາຜູ້ຮັບທຶນຫລັກ ທີ່ເໝາະສົມທີ່ສຸດ ໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໂຄງການທຶນຊ່ວຍເຫລືອໃນອະນາຄົດ.
- ຕິດຕາມການສະເໜີແລະຄໍາແນະນໍາຈາກ ຄະນະກໍາມະການກວດກາດ້ານເຕັກນິກ ແລະ ກອງເລຂາ ຂອງກອງທຶນໂລກ ຈົນກວ່າບົດສະເໜີໂຄງການຈະໄດ້ຮັບການອະນຸມັດ.
- ຊອກຫາແຫລ່ງທຶນອື່ນໆ ເພື່ອໃຫ້ພຽງພໍກັບຄວາມຕ້ອງການຂອງປະຊາກອນ ທີ່ຖືກກະທົບຈາກ ພະຍາດເອດ, ວັນນະໂລກ ແລະ ໄຂ້ຍຸງ ໃນ ສປປ ລາວ.
- ປະກອບສ່ວນຊ່ວຍກອງເລຂາ ຂອງຄະນະກໍາມະການປະສານງານກອງທຶນໂລກ ໃນການຜັນຂະ ຫຍາຍແຜນດໍາເນີນງານ ພ້ອມທັງງົບປະມານ ທີ່ແທດເໝາະແລະສາມາດປະຕິບັດໄດ້ ຊຶ່ງຈະຖືກ ອະນຸມັດ ໂດຍຄະນະກໍາມະການປະສານງານກອງທຶນໂລກ.
- ຊ່ວຍໃຫ້ກອງເລຂາເຄື່ອນໄຫວປະຕິບັດໜ້າທີ່ໃຫ້ດີທີ່ສຸດ.

1.2 ບົດບາດຂອງຄະນະກໍາມະການຂົນຂວາຍແຫຼ່ງທຶນ

ຄະນະກໍາມະການຂົນຂວາຍແຫຼ່ງທຶນ ມີບົດບາດໃນການປະສານງານໃນການຂໍທຶນ ໂດຍຮັບປະກັນ ໃຫ້ມີຂະບວນການສົນທະນາພາຍໃນປະເທດແບບເປີດກ້ວາງ, ໂປ່ງໃສ ແລະ ກວມລວມ.

ຄະນະກໍາມະການຂົນຂວາຍແຫຼ່ງທຶນ ບໍ່ແມ່ນໜ່ວຍງານທີ່ຕັດສິນບັນຫາ. ບົດບາດຂອງຄະນະກໍາມະການດັ່ງກ່າວ ແມ່ນສະໜອງຂໍ້ມູນ ແລະ ໃຫ້ຄໍາແນະນໍາ ຕໍ່ຄະນະກໍາມະການປະສານງານກອງທຶນໂລກ ເພື່ອພິຈາລະນາ ຢ່າງຮອບຄອບ ແລະ ຕັດສິນກ່ຽວກັບບັນຫາໃດໜຶ່ງ.

1.3 ໜ້າທີ່ຂອງ ຄະນະກໍາມະການຂົນຂວາຍແຫລ່ງທຶນ

ຄະນະກໍາມະການປະສານງານກອງທຶນໂລກ ໄດ້ມອບໜ້າທີ່ໃຫ້ຄະນະກໍາມະການຂົນຂວາຍແຫລ່ງທຶນ ຈັດຕັ້ງການປຶກສາຫາລື, ພັດທະນາບົດສະເໜີໂຄງການ ຕາມການຊີ້ນໍາຂອງຄະນະກໍາມະການປະສານ ງານກອງທຶນໂລກ, ຕິດຕາມເບິ່ງຄໍາເຫັນແລະຄໍາແນະນໍາຈາກ ກອງເລຂາ ແລະ ຄະນະກໍາມະການ ກວດກາດ້ານວິຊາການຂອງກອງທຶນໂລກ ທີ່ປະກອບໃສ່ບົດສະເໜີໂຄງການ, ພັດທະນາ ແລະ ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຂະບວນການຄັດເລືອກຜູ້ຮັບຕົ້ນຕໍ ຕາມຄູ່ມືແນະນໍາ ຂອງຄະນະກໍາມະການປະສານງານ ກອງທຶນໂລກ, ຊອກຫາແຫລ່ງທຶນອື່ນສໍາລັບຕ້ານກັບສາມພະຍາດ ແລະ ຜັນຂະຫຍາຍຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ຕາມແຜນການ ແລະ ງົບປະມານ ຂອງຄະນະກໍາມະການປະສານງານກອງທຶນໂລກ ແລະ ກອງເລຂາ ຄະນະກໍາມະການປະສານງານກອງທຶນໂລກ.

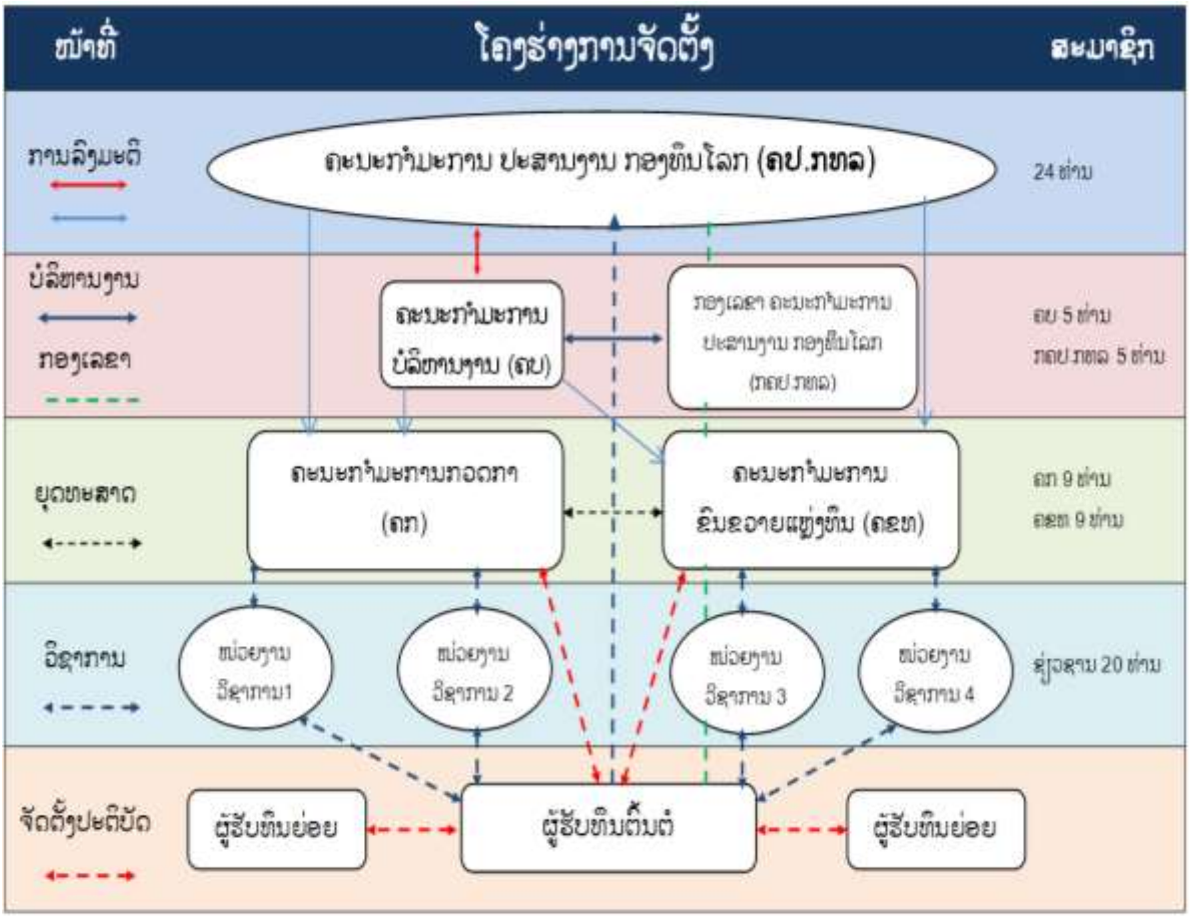
2. ໂຄງຮ່າງການຈັດຕັ້ງແລະໂຄງປະກອບ

2.1 ໂຄງຮ່າງການຈັດຕັ້ງ

ຄະນະກໍາມະການຂົນຂວາຍແຫລ່ງທຶນ ແມ່ນຄະນະກໍາມະການປະຈໍາ ຂອງຄະນະກໍາມະການປະສານ ງານກອງທຶນໂລກ ຢູ່ ສປປ ລາວ ແລະ ມີພາລະໜ້າທີ່ທີ່ສໍາຄັນໃນການໃຫ້ຄໍາປຶກສາ ແລະ ລາຍງານຄືນໂດຍກົງໃຫ້ຄະນະກໍາມະການປະສານງານກອງທຶນໂລກ.

ຄະນະກຳມະການຂົນຂວາຍແຫລ່ງທຶນເຮັດວຽກໂດຍມີການປະສານງານກັບຄະນະກຳມະການກວດກາ ພາຍໃຕ້ການຊີ້ນຳຈາກຄະນະກຳມະການປະສານງານກອງທຶນໂລກ ແລະ ຄະນະກຳມະການບໍລິຫານ ງານ, ຊຶ່ງປະທານຂອງຄະນະກຳມະການຂົນຂວາຍແຫລ່ງທຶນ ແມ່ນເປັນສະມາຊິກຂອງທັງ ຄະນະກຳມະ ການປະສານງານກອງທຶນໂລກ ແລະ ຄະນະກຳມະການບໍລິຫານງານ.

ຄະນະກຳມະການຂົນຂວາຍແຫລ່ງທຶນ ໄດ້ຮັບການສະໜັບສະໜູນດ້ານວິຊາການ ຈາກ 4 ໜ່ວຍງານ ວິຊາການ ແລະ ດ້ານບໍລິຫານຈາກກອງເລຂາຄະນະກຳມະການປະສານງານກອງທຶນໂລກ.



2.2 ໂຄງປະກອບ

2.2.1 ສະມາຊິກ

ຄະນະກຳມະການຂົນຂວາຍແຫລ່ງທຶນປະກອບມີສະມາຊິກ 9 ທ່ານ ຊຶ່ງຖືກເລືອກຕັ້ງ ຫຼື ຄັດເລືອກ ໂດຍຄະນະກຳມະການປະສານງານກອງທຶນໂລກ. ໃນນັ້ນ, ສະມາຊິກ 05 ທ່ານ ຂອງຄະນະກຳມະການຂົນຂວາຍແຫລ່ງທຶນແມ່ນຕົວແທນຈາກຄະນະກຳມະການປະສານງານກອງທຶນໂລກ (ຊຶ່ງອາດແມ່ນສະມາຊິກສົມບູນ ຫຼື ສະມາຊິກສຳຮອງ) ແລະ ອີກ 4 ທ່ານ ແມ່ນມາຈາກໜ່ວຍງານວິຊາການ.

ຄະນະກຳມະການຂົນຂວາຍແຫລ່ງທຶນຈະເລືອກຕັ້ງ ເອົາໜຶ່ງໃນສະມາຊິກຂອງຕົນ ເພື່ອດຳລົງຕຳແໜ່ງເປັນປະທານຄະນະກຳມະການ ແລະ ຜົນຂອງການເລືອກຕັ້ງດັ່ງກ່າວຈະຖືກຮັບຮອງເອົາໂດຍ ຄະນະກຳມະການປະສານງານກອງທຶນໂລກ .

ສະມາຊິກຂອງຄະນະກຳມະການຂົນຂວາຍແຫລ່ງທຶນ ປະກອບດ້ວຍຕົວແທນຂອງແຕ່ລະພາກສ່ວນດັ່ງນີ້:

- ຕົວແທນຂອງຜູ້ຕິດເຊື້ອຈາກສາມພະຍາດ ຫລື ກຸ່ມຄົນທີ່ມີຄວາມສ່ຽງໃນການຕິດພະຍາດເຫຼົ່ານີ້ (ຂໍ້ກໍານົດພາກບັງຄັບທີ່ໄດ້ລະບຸຢູ່ໃນເງື່ອນໄຂທີ 4)
- ຕົວແທນຈາກອົງການຮ່ວມມືສອງຝ່າຍ ແລະ ຫລາຍຝ່າຍ
- ຕົວແທນຈາກພາກລັດຖະບານ
- ອົງການຈັດຕັ້ງທີ່ບໍ່ສັງກັດລັດຖະບານ, ພາກເອກກະຊົນ, ຫລື ທັງສອງພາກສ່ວນ

ສະມາຊິກຄະນະກໍາມະການປະສານງານກອງທຶນໂລກ ສາມາດສະເໜີເອົາຜູ້ສະໝັກ ຫລື ຜູ້ສະໝັກສາມາດສະເໜີຕົນເອງ. ການລົງຄະແນນສຽງຕ້ອງໄດ້ຈັດຂຶ້ນໃນລະຫວ່າງກອງປະຊຸມ ຂອງຄະນະກໍາມະການປະສານງານກອງທຶນໂລກ ໂດຍມີອົງປະກອບຄົບເງື່ອນໄຂຂອງການປະຊຸມ.

2.2.2 ອາຍຸການປະຈໍາການ

ສະມາຊິກຂອງຄະນະກໍາມະການຂົນຂວາຍແຫລ່ງທຶນ ມີອາຍຸການ 03 ປີ (ຍົກເວັ້ນ ສະມາຊິກ 6 ຄົນ ທີ່ໄດ້ເລີ່ມປະຕິບັດໜ້າທີ່ ນັບຕັ້ງແຕ່ຕອນຕົ້ນຂອງການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຕາມພາລະບົດບາດ ເພື່ອເຮັດໃຫ້ຂັ້ນຕອນການສັບປ່ຽນຂອງສະມາຊິກມີ ຄວາມຕໍ່ເນື່ອງ, ຕົວຢ່າງເຊັ່ນ: ສະມາຊິກ 3 ຄົນ ມີອາຍຸການ 1 ປີ, ສະມາຊິກ 3 ຄົນ ມີອາຍຸການ 2 ປີ). ຄະນະກໍາມະການປະສານງານກອງທຶນໂລກ ສາມາດປ່ຽນແທນ, ຕໍ່ອາຍຸການ ຫລື ເລືອກຕັ້ງຄືນໃໝ່ ສະມາຊິກຂອງຄະນະກໍາມະການການກວດກາ ຈໍານວນ 3 ຄົນ ໃນແຕ່ລະປີ. ຄະນະກໍາມະການປະສານງານກອງທຶນໂລກ ສາມາດເລືອກຕັ້ງຄືນໃໝ່ ຫຼື ຕໍ່ອາຍຸການ ທັງໝົດສະມາຊິກຄະນະກໍາມະການຂົນຂວາຍແຫລ່ງທຶນ.

ເງື່ອນໄຂການສິ້ນສຸດການເປັນສະມາຊິກຄະນະກໍາມະການຂົນຂວາຍແຫລ່ງທຶນ:
- ຄົບກໍານົດປີການ ຂອງການເຮັດວຽກ
- ມີຂໍ້ຂັດແຍ່ງດ້ານຜົນປະໂຫຍດທີ່ບໍ່ສາມາດແກ້ໄຂໄດ້
- ສະມາຊິກເອງຂໍລາຈາກໜ້າທີ່ ເຊິ່ງໄດ້ຮັບການເຫັນດີ ຈາກຄະນະກໍາມະການປະສານງານກອງທຶນໂລກ
- ຂາດຄວາມສາມາດໃນການເປັນຄະນະກໍາມະການຂົນຂວາຍແຫລ່ງທຶນ ໂດຍແມ່ນຄະນະກໍາມະການປະສານງານກອງທຶນໂລກເປັນຜູ້ຕັດສິນ
- ສໍາລັບສະມາຊິກຄະນະກໍາມະການກວດຂົນຂວາຍແຫລ່ງທຶນ ທີ່ມາຈາກສະມາຊິກກໍາມະການປະສານງານກອງທຶນໂລກ, ການສິ້ນສຸດການເປັນສະມາຊິກຂອງຄະນະກໍາມະການປະສານງານກອງທຶນໂລກ ຍ້ອນຂາດຄວາມສາມາດ ຕາມການຕັດສິນຂອງຄະນະກໍາມະການປະສານງານກອງທຶນໂລກ

2.2.3 ຄວາມຮູ້ຄວາມສາມາດ

ເພື່ອເຮັດໃຫ້ສໍາເລັດຕາມໜ້າທີ່ຮັບຜິດຊອບ ຂອງຄະນະກໍາມະການຂົນຂວາຍແຫລ່ງທຶນ, ສະມາຊິກຂອງຄະນະກໍາມະການຂົນຂວາຍແຫລ່ງທຶນ ຈະຕ້ອງໄດ້ເສຍສະລະເວລາຂອງຕົນ ເພື່ອປະກອບສ່ວນໃນບັນດາກິດຈະກໍາຂອງຄະນະ.

ໂດຍສະເພາະແລ້ວ, ບັນດາສະມາຊິກຈະຕ້ອງມີປະສົບການ ແລະ ທັກສະໃນບັນດາຂະແໜງການດັ່ງລຸ່ມນີ້:
- ການບໍລິຫານໂຄງການ ແລະ ການບໍລິການ, ການຕິດຕາມກວດກາ ແລະ ປະເມີນຜົນ ໃນຂົງເຂດ ເອສໄອວີ/ພະຍາດເອດ, ວັນນະໂລກ ແລະ ໄຂ້ຍຸງ.
- ຍຸດທະສາດໃນການປະເມີນຄວາມຕ້ອງການຂອງກຸ່ມເປົ້າໝາຍ ແລະ ມີປະສົບການໃນການໂຄສະນາຂົນຂວາຍກຸ່ມເປົ້າໝາຍ.
- ຄວາມຮູ້ດ້ານລະບາດຂອງສາມພະຍາດ ແລະ ການເຄື່ອນໄຫວຂອງສາມພະຍາດຢູ່ພາຍໃນປະເທດ

- ແຜນການດ້ານການເງິນ ແລະ ການບໍລິຫານ
- ການບໍລິຫານຄຸ້ມຄອງວຽກງານຈັດຊື້ ແລະ ສະໜອງອຸປະກອນ
- ການຕິດຕໍ່ສື່ສານແລະການໂຄສະນາຂົນຂວາຍ.

ເຖິງຢ່າງໃດກໍຕາມ, ການຂາດຄວາມສຳນານ ແລະ ປະສົບການໃນບັນດາຂະແໜງການເຫຼົ່ານີ້ ກໍຈະບໍ່ເປັນອຸປະສັກໃຫ້ແກ່ ສະມາຊິກຄະນະກຳມະການປະສານງານກອງທຶນໂລກ ໃນການເຂົ້າເປັນສະມາຊິກຂອງຄະນະກຳມະການຂົນຂວາຍແຫລ່ງທຶນ ເນື່ອງຈາກວ່າ ສະມາຊິກຄະນະກຳມະການຂົນຂວາຍແຫລ່ງທຶນ ສາມາດເຂົ້າເຖິງການສະໜອງຂໍ້ມູນທາງດ້ານວິຊາການ.

2.2.4 ຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງສະມາຊິກ

ສະມາຊິກ ຂອງຄະນະກຳມະການຂົນຂວາຍແຫລ່ງທຶນມີຄວາມຮັບຜິດຊອບດັ່ງນີ້:

2.2.4.1 ການພັດທະນາບົດສະເໜີໂຄງການ

- ປຶກສາ ແລະ ກຳນົດຍຸດທະສາດ ເພື່ອເສີມຂະຫຍາຍ " ການສົນທະນາພາຍໃນປະເທດ" ໃນການພັດທະນາບົດສະເໜີໂຄງການ.
- ຮັບປະກັນວ່າຜົນຈາກການປຶກສາຫາລືຢ່າງກວ້າງຂວາງພາຍໃຕ້ຮູບການ " ການສົນທະນາພາຍໃນປະເທດ" ໄດ້ຖືກສັງລວມ ເພື່ອປະກອບເຂົ້າໃນບົດສະເໜີໂຄງການ.
- ອອກແບບ ແລະ ຕິດຕາມຂະບວນການ ແລະ ກຳນົດເວລາ ເພື່ອນຳສະເໜີ ແລະ ອະນຸມັດ ບົດສະເໜີໂຄງການ.
- ປຶກສາຫາລືກັບໜ່ວຍງານວິຊາການຂອງແຕ່ລະພະຍາດເພື່ອພັດທະນາບົດສະເໜີໂຄງການ.
- ຮັບປະກັນໃຫ້ມີຄວາມເອກະພາບໃນການລະດົມທຶນ ແລະ ສອດຄ່ອງກັບຄວາມຕ້ອງການດ້ານງົບປະ ມານຂອງລັດ ຊຶ່ງໜ່ວຍງານວິຊາການໄດ້ສະເໜີ.
- ຮັບປະກັນເງື່ອນໄຂສຳລັບການມີສ່ວນຮ່ວມ ຢ່າງເປີດກວ້າງ ແລະ ມີຄວາມໝາຍສຳຄັນ ຂອງປະຊາຊົນທີ່ຖືກກະທົບ ໃນການສ້າງບົດສະເໜີໂຄງການ.
- ແຈ້ງການຢ່າງເປີດກ້ວາງ ເຖິງບັນດາຜູ້ມີສ່ວນຮ່ວມໃນທຸກລະດັບໃຫ້ສະເໜີບົດໂຄງການ ເພື່ອຊອກຫາບັນດາຄູ່ຮ່ວມງານໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໂຄງການ.
- ກຳນົດຂັ້ນຕອນໃນການຄັດເລືອກຜູ້ຮັບທຶນຕົ້ນຕໍ ເພື່ອສະເໜີຂໍອະນຸມັດຈາກຄະນະກຳມະການ ປະ ສານງານກອງທຶນໂລກ.
- ຕິດຕາມແລະບັນທຶກຂະບວນການຄັດເລືອກຜູ້ຮັບທຶນຕົ້ນຕໍ.
- ຮັບ, ທົບທວນ ແລະ ປຶກສາຫາລືຢ່າງກ້ວາງຂວາງກັບຄະນະກຳມະການປະສານງານກອງທຶນໂລກ ຄົບຄະນະ ກ່ຽວກັບຮ່າງບົດສະເໜີໂຄງການຈາກໜ່ວຍງານວິຊາການ ກ່ອນຈະສະເໜີຂໍອະນຸມັດ ຈາກບັນດາສະມາຊິກຄະນະກຳມະການປະສານງານກອງທຶນໂລກ.
- ກວດກາຄວາມຖືກຕ້ອງ ຂອງເງື່ອນໄຂທັງໝົດ ກ່ອນຈະສົ່ງບົດສະເໜີໂຄງການ ແລະອີງໃສ່ເງື່ອນໄຂທີ່ວາງອອກໃນແຕ່ລະປີ. ສະເໜີຕໍ່ຄະນະກຳມະການປະສານງານກອງທຶນໂລກ ຄົບຄະນະ ກ່ຽວກັບສິ່ງທີ່ຈຳເປັນຈະຕ້ອງໄດ້ດັດປັບ ເພື່ອໃຫ້ບັນລຸໄດ້ທຸກເງື່ອນໄຂ.
- ຕອບສະໜອງຄວາມຮຽກຮ້ອງຕ້ອງການ ຂອງຄະນະກຳມະການກວດກາດ້ານເຕັກນິກ ແລະ ກອງເລຂາຂອງກອງທຶນໂລກ ເພື່ອໃຫ້ຄວາມກະຈ່າງແຈ້ງ ຫຼື ການດັດແກ້ບົດສະເໜີໂຄງການ.

2.2.4.2 ໂຄສະນາຂົນຂວາຍ

- ເພີ່ມທະວີຄວາມຮັບຮູ້ ຂອງທຸກອົງການຈັດຕັ້ງຂອງລັດຖະບານ ແລະ ຜູ້ມີສ່ວນຮ່ວມອື່ນໆ ກ່ຽວກັບ ບັນດາກິດຈະກໍາຂອງກອງທຶນໂລກ ທີ່ຖືກຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ແລະ ໄດ້ຮັບຜົນສໍາເລັດ ໃນ ສປປ ລາວ.
- ໂຄສະນາຂົນຂວາຍເພື່ອໃຫ້ມີສ່ວນຮ່ວມຢ່າງເຕັມສ່ວນ ຂອງປະຊາຊົນທີ່ຖືກກະທົບຕົ້ນຕໍ ຢູ່ໃນບັນດາກິດຈະກໍາ ຂອງຄະນະກໍາມະການປະສານງານກອງທຶນໂລກ ກໍຄືບັນດາກິດຈະກໍາທີ່ກອງທຶນໂລກ ໃຫ້ທຶນ, ເພື່ອຮັບປະກັນໃຫ້ມີການຫລຸດຜ່ອນ ຫລື ກໍາຈັດການລັງກຽດ ແລະ ການຈໍາແນກຕໍ່ຜູ້ຕິດເຊື້ອ ແລະ ໄດ້ຮັບຜົນກະທົບ ຈາກສາມພະຍາດ ເປັນຕົ້ນແມ່ນ ແມ່ຍິງ, ຊາວໜຸ່ມ ແລະ ປະຊາຊົນ ບັນດາເຜົ່າ.
- ເກັບກໍາຄວາມຕ້ອງການຕົວຈິງ ຂອງປະຊາຊົນທີ່ຖືກກະທົບ ໂດຍໃຫ້ສອດຄ່ອງກັບບັນຫາທີ່ເປັນບຸລິມະສິດ ຂອງສາທາລະນະສຸກ.
- ຊີ້ໃຫ້ເຫັນຄວາມເປັນຈິງ ຜົນໄດ້ຮັບດ້ານສຸຂະພາບ ຈາກການແກ້ໄຂບັນຫາຂອງການຈໍາແນກ, ການລັງກຽດ ແລະ ຄວາສະເໜີພາບຍິງ-ຊາຍ.
- ປະສານສົມທົບວຽກງານໂຄສະນາຂົນຂວາຍອົງການຈັດຕັ້ງທາງສັງຄົມແລະອົງການຈັດຕັ້ງສາກົນ.

2.2.4.3 ບັນດາກິດຈະກໍາການລະດົມທຶນ ຈາກແຫລ່ງທຶນອື່ນໆ

- ບົນພື້ນຖານກິດຈະກໍາໂຄສະນາຂົນຂວາຍ, ພັດທະນາ ຫຼື ເພີ່ມທະວີການພົວພັນກັບ ຜູ້ໃຫ້ທຶນ ທັງພາກລັດ ແລະ ພາກເອກະຊົນ, ກໍານົດການພັດທະນາການຄຸ້ມຄອງດ້ານການເງິນ ເພື່ອຂະຫຍາຍແຫລ່ງທຶນ ແລະ ງົບປະມານ ຂອງຄະນະກໍາມະການປະສານງານກອງທຶນໂລກ.
- ຂໍການສະໜັບສະໜູນການປະກອບສ່ວນ ຂອງລັດຖະບານ ທີ່ມີລັກສະນະຍືນຍົງ ແລະ ຂະຫຍາຍຕົວ ໃນການສົມທົບກັບທຶນ ຂອງກອງທຶນໂລກໃນການຕ້ານກັບສາມພະຍາດ.

2.2.4.4 ສົມທົບກັບກອງເລຂາຄະນະກໍາມະການປະສານງານກອງທຶນໂລກ ເພື່ອຜັນຂະຫຍາຍແຜນງານ ແລະ ແຜນງົບປະມານ ຂອງຄະນະກໍາມະການປະສານງານກອງທຶນໂລກ.

- ບົນພື້ນຖານພາລະໜ້າທີ່ ແລະ ຄວາມຈໍາເປັນ ໃນການສ້າງຄວາມສາມາດຂອງສະມາຊິກ ຂອງຄະນະກໍາມະການປະສານງານກອງທຶນໂລກ ເພື່ອໃຫ້ໄດ້ຕາມມາດຕະຖານເງື່ອນໄຂທີ່ໄດ້ກໍານົດໄວ້, ຄະນະກໍາມະການຂົນຂວາຍແຫລ່ງທຶນ ຈະສະໜັບສະໜູນການຜັນຂະຫຍາຍຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ແຜນການ ແລະ ງົບປະມານຂອງຄະນະກໍາມະການປະສານງານກອງທຶນໂລກ ຢ່າງໂປ່ງໃສ ແລະ ໃຫ້ໄດ້ຮັບຜົນເປັນຢ່າງດີ.
- ຕ້ອງຮັບປະກັນວ່າ ບັນດາຕົວຊີ້ວັດທີ່ຕິດພັນກັບແຜນການ ແລະ ແຜນງົບປະມານ ຂອງຄະນະກໍາມະການປະສານງານກອງທຶນໂລກ ຕາມທີ່ໄດ້ຕົກລົງກັບກອງທຶນໂລກນັ້ນ ສາມາດບັນລຸຕາມຄາດໝາຍ.
- ຊອກຫາແຫລ່ງທຶນອື່ນ ຖ້າຈໍາເປັນ.

2.2.5 ຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງປະທານຄະນະກໍາມະການຂົນຂວາຍແຫລ່ງທຶນ

ບັນດາສະມາຊິກ ຂອງຄະນະກໍາມະການຂົນຂວາຍແຫລ່ງທຶນ ຈະເລືອກຕັ້ງເອົາ ປະທານຄະນະກໍາມະການຂົນຂວາຍແຫລ່ງທຶນ ໃນກອງປະຊຸມຊຸດທໍາອິດ ພາຍຫຼັງການເລືອກຕັ້ງ ຫຼື ແຕ່ງຕັ້ງສະມາຊິກຂອງຄະນະກໍາມະການ, ພາຍຫລັງທີ່ມີການຄັດເລືອກ ຫຼື ແຕ່ງຕັ້ງສະມາຊິກຂອງຄະນະກໍາມະການຄືນໃໝ່ ຫລື ເມື່ອໝົດວາລະການເຮັດວຽກຂອງປະທານ. ວາລະການເຮັດວຽກຂອງປະທານຄະນະກໍາມະການແມ່ນ 3 ປີ ໂດຍສາມາດຖືກເລືອກຕັ້ງຄືນໃໝ່ໄດ້ອີກໜຶ່ງສະໄໝ. ປະທານຄະນະກໍາມະການຂົນຂວາຍແຫລ່ງທຶນ ຄົນໃໝ່ ຈະຖືກຮັບຮອງເອົາຢ່າງເປັນທາງການ ໂດຍຄະນະກໍາມະການປະສານງານກອງທຶນໂລກ.

ປະທານຄະນະກໍາມະການ ຊອກຫາແຫລ່ງທຶນແມ່ນສະມາຊິກຂອງຄະນະກໍາມະການບໍລິຫານງານ. ໃນກໍ ລະນີບໍ່ສາມາດເຂົ້າຮ່ວມໄດ້ ປະທານຕ້ອງມອບໃຫ້ສະມາຊິກຜູ້ນຶ່ງ ຂອງຄະນະກໍາມະການຂົນຂວາຍ ແຫລ່ງທຶນ ເພື່ອ

ເປັນຕົວແທນໃນການເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ ຂອງຄະນະກຳມະການບໍລິຫານງານ ເພື່ອເຮັດໃຫ້ການປະສານວຽກງານຂອງຄະນະກຳມະການໄດ້ດີ.

ນອກຈາກຄວາມຮູ້ຄວາມສາມາດທີ່ໄດ້ລະບຸໄວ້ຂ້າງເທິງນັ້ນ, ປະທານຄະນະກຳມະການຂົນຂວາຍແຫລ່ງ ທຶນຕ້ອງມີຄວາມຮູ້ຄວາມສາມາດໃນດ້ານຕ່າງໆເພີ້ມຕື່ມດັ່ງນີ້:

- ປະສານງານ ແລະ ອຳນວຍຄວາມສະດວກໃນການຈັດປະຊຸມ ແລະ ບັນດາກິດຈະກຳຕ່າງໆ;
- ຕິດຕໍ່ພົວພັນ ແລະ ປະສານສົມທົບກັບບັນດາຄູ່ຮ່ວມງານພາຍໃນປະເທດ;
- ສ້າງເຄືອຂ່າຍ ແລະ ສ້າງແຜນການ;
- ວິເຄາະ, ລາຍງານ ແລະ ນຳສະເໜີ;
- ເຂົ້າໃຈຂັ້ນຕອນ ແລະ ຄວາມຮຽກຮ້ອງຕ້ອງການ ຂອງກອງທຶນໂລກ.

2.3 ວິຊາການ ແລະ ຊ່ຽວຊານຈາກພາຍນອກ

ຄະນະກຳມະການຂົນຂວາຍແຫລ່ງທຶນ ອາດຈະຂໍຊ່ຽວຊານຈາກພາຍນອກ ເຂົ້າມາຊ່ວຍໃນກິດຈະກຳປົກກະຕິ ຫຼື ກິດຈະກຳສະເພາະໃດໜຶ່ງ. ກອງເລຂາຄະນະກຳມະການປະສານງານກອງທຶນໂລກ ຈະເປັນຜູ້ຈັດເກັບລະບົບຖານຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບຜູ້ຊ່ຽວຊານຈາກພາຍນອກ ແລະ ຊ່ວຍຄະນະກຳມະການຂົນຂວາຍແຫລ່ງທຶນ ໃນການຄັດເລືອກເອົາຊ່ຽວຊານທີ່ມີຄຸນສົມບັດທີ່ເໝາະສົມ ເພື່ອປະກອບເຂົ້າໃນວຽກງານທີ່ຕ້ອງການ.

ຄະນະກຳມະການປະສານງານກອງທຶນໂລກ ຫລື ຄະນະກຳມະການຂົນຂວາຍແຫລ່ງທຶນ ຈະຕັດສິນໃຈວ່າເມື່ອໃດຄວນປຶກສາກັບຊ່ຽວຊານພາຍນອກ ຊຶ່ງຂຶ້ນກັບຄວາມສຳຄັນຂອງບັນຫາ ແລະ ການຄາດຄະເນຂອງໜ້າວຽກ. ຄະນະກຳມະການປະສານງານກອງທຶນໂລກ ຫລື ຄະນະກຳມະການກວດກາ ຕ້ອງພະຍາຍາມຊອກຫາຊ່ຽວຊານພາຍນອກ ຜູ້ທີ່ມີຄວາມສະໝັກໃຈໃນການໃຫ້ຄຳປຶກສາຕໍ່ຄະນະກຳມະການຂົນຂວາຍແຫລ່ງທຶນ. ກຳມະການປະສານງານກອງທຶນໂລກ ຈະຕ້ອງປະກາດຮັບຮອງເອົາການຈ້າງຊ່ຽວຊານພາຍນອກ ໃນກອງປະຊຸມຄົບຄະນະ ຫຼື ມອບໃຫ້ຄະນະກຳມະການບໍລິຫານງານເປັນຜູ້ຕັດສິນ.

3. ຂໍ້ຂັດແຍ່ງທາງດ້ານຜົນປະໂຫຽດ

ຂໍ້ຂັດແຍ່ງທາງດ້ານຜົນປະໂຫຽດພາຍໃນຄະນະກຳມະການຂົນຂວາຍແຫຼ່ງທຶນ ອາດສາມາດເກີດຂຶ້ນໄດ້ ເນື່ອງຈາກວ່າ ຄະນະກຳມະການປະສານງານກອງທຶນໂລກເອງ ກໍອາດປະກອບດ້ວຍສະມາຊິກ ທີ່ມາຈາກພາກສ່ວນຜູ້ຮັບທຶນຂອງໂຄງການກອງທຶນໂລກ.

ໃນນະໂຍບາຍເພື່ອຫຼຸດຜ່ອນຂັດແຍ່ງດ້ານຜົນປະໂຫຍດ ຂອງຄະນະກຳມະການປະສານງານກອງທຶນໂລກໄດ້ກຳນົດຂັ້ນຕອນຢ່າງຈະແຈ້ງໃນການລະບຸ, ປະກາດແຈ້ງການ, ບັນທຶກ ແລະ ແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງດ້ານຜົນປະໂຫຍດ. ສະມາຊິກຂອງຄະນະກຳມະການຂົນຂວາຍແຫຼ່ງທຶນ ຈະຕ້ອງເອົາໃຈໃສ່ປະຕິບັດຕາມນະໂຍບາຍກ່ຽວກັບຂໍ້ຂັດແຍ່ງດ້ານຜົນປະໂຫຍດ ຂອງຄະນະກຳມະການປະສານງານກອງທຶນໂລກ ປະຈຳ ສປປ ລາວ ຢ່າງເຄັ່ງຄັດ.

4. ການສື່ສານ ແລະ ການຕັດສິນໃຈ

ຄະນະກຳມະການຂົນຂວາຍແຫລ່ງທຶນຈະຕ້ອງແຈ້ງໃຫ້ຄະນະກຳມະການບໍລິຫານງານຊາບຢ່າງເປັນປົກກະຕິ ກ່ຽວກັບ ຜົນຄົ້ນຄ້ວາ ແລະ ການສະເໜີຄຳເຫັນ ໂດຍຜ່ານປະທານຂອງຄະນະກຳມະການຂົນຂວາຍແຫລ່ງທຶນ ເຊິ່ງເປັນສະມາຊິກຂອງຄະນະກຳມະການບໍລິຫານງານ ເພື່ອຂໍຄຳເຫັນແລະຮັບຮອງຈາກຄະນະກຳມະການປະສານງານກອງທຶນໂລກ.

ມີສອງທາງທີ່ຈະຖືກຮັບຮອງເອົາໂດຍຄະນະກຳມະການປະສານງານກອງທຶນໂລກຄື: ໂດຍຜ່ານກອງປະຊຸມສາມັນຂອງຄະນະກຳມະການປະສານງານກອງທຶນໂລກ ຫຼື ກໍລະນີໃກ້ຈະໝົດກຳນົດເວລາ ແລະ ມີຂໍ້ຈຳກັດທາງດ້ານເວລາອື່ນໆ; ກອງເລຂາຄະນະກຳມະການປະສານງານກອງທຶນໂລກ ຈະສົ່ງຄຳເຫັນຜ່ານອີເມວເຖິງສະມາຊິກຂອງຄະນະກຳມະການປະສານງານກອງທຶນໂລກທັງໝົດ ເພື່ອໃຫ້ຮັບຮອງເອົາ ບົນພື້ນຖານບໍ່ມີຂໍ້ຂັດຄ້ານ.

ກອງເລຂາຂອງຄະນະກຳມະການປະສານງານກອງທຶນໂລກ ຈະເປັນຜູ້ຈັດຕັ້ງກອງປະຊຸມ ຄະນະກຳມະການຂົນຂວາຍແຫລ່ງທຶນ ແລະ ບັນທຶກທຸກໆກອງປະຊຸມຂອງຄະນະກຳມະການຂົນຂວາຍແຫລ່ງທຶນ. ບົດບັນທຶກກອງປະຊຸມ (ທັງເປັນພາສາອັງກິດ ແລະ ພາສາລາວ) ຕ້ອງໄດ້ແຈກຢາຍໃຫ້ສະມາຊິກ ຂອງຄະນະກຳມະການປະສານງານກອງທຶນໂລກທຸກຄົນ ແລະ ຕ້ອງມີໃນກອງປະຊຸມ ຂອງຄະນະກຳມະການປະສານງານກອງທຶນໂລກ.

ຄຳເຫັນຂອງຄະນະກຳມະການຂົນຂວາຍແຫລ່ງທຶນ ຈະຕ້ອງອີງໃສ່ພື້ນຖານຄວາມເປັນເອກະພາບ, ຖ້າຄະນະກຳມະການຂົນຂວາຍແຫລ່ງທຶນ ຫາກບໍ່ສາມາດເປັນເອກະພາບກັນໄດ້ ບັນຫາດັ່ງກ່າວຈະຕ້ອງມອບໃຫ້ຄະນະກຳມະການປະສານງານກອງທຶນໂລກ ເປັນຜູ້ພິຈາລະນາ.

5. ກອງປະຊຸມ

ຄະນະກຳມະການຂົນຂວາຍແຫລ່ງທຶນ ຈະຕ້ອງຈັດຕັ້ງກອງປະຊຸມຂຶ້ນ ເມື່ອມີຄວາມຈຳເປັນ ເພື່ອສືບຕໍ່ວຽກ. ຄະນະກຳມະການຂົນຂວາຍແຫລ່ງທຶນ ອາດຈະມີກອງປະຊຸມຕິດຕໍ່ກັນຫຼາຍຄັ້ງ ໃນໄລຍະທີ່ມີການກະກຽມບົດສະເໜີຂໍທຶນ.

ໝາຍເຫດ:

ສະມາຊິກໝົດທຸກຄົນ ຂອງຄະນະກຳມະການກວດກາ ຈະໄດ້ຮັບບັດເຊີນກ່ອນຢ່າງໜ້ອຍໜຶ່ງອາທິດ ໂດຍທາງອີເມວ, ແຟກ ຫຼື ຈົດໝາຍ. ກອງເລຂາຄະນະກຳມະການປະສານງານກອງທຶນໂລກ ຈະຕ້ອງສົ່ງວາລະກອງປະຊຸມ ແລະ ເອກກະສານທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບກອງປະຊຸມໃຫ້ໝົດທຸກຄົນ ພາຍໃນສາມວັນລັດຖະການ ກ່ອນກອງປະຊຸມ. ວາລະກອງປະຊຸມສາມາດດັດແກ້ ແລະ ຈະຕ້ອງຖືກຮັບຮອງເອົາໃນລະຫວ່າງການເປີດກອງປະຊຸມແຕ່ລະຄັ້ງ.